

Введение

В условиях рыночных отношений, которые характеризуются многообразием форм собственности, в том числе частной конкуренцией товаропроизводителей, предпринимательством и отсутствием государственного контроля за производством и распределением изготовленной продукции, возрастает значение основного звена промышленности и народного хозяйства в целом — организации (фирмы).

Экономика организации (от греч. oikos — хозяйство, nomos — закон) изучает объективные экономические законы и закономерности ведения хозяйствования, включает широкий спектр управленческих, организационных, технико-экономических и информационных проблем, форм, методов и правил рационального использования ресурсов с целью создания и распределения материальных и нематериальных благ, без которых не может обходиться как отдельный индивид, так и общество в целом.

Если экономика в целом представляет собой фундамент, на котором располагаются все без исключения компоненты системы жизнеобеспечения людей, то основным звеном или ядром экономики организации являются предприятия (фирмы), где производятся все материальные блага.

Другими словами, объект экономики организации не совпадает с объектом изучения в Микроэкономике.

Объект микроэкономике – совокупность однородных в определенном смысле хозяйственных единиц, объект экономики организации – организация как хозяйствующий субъект.

Тема 1: Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект

1.1. Краткая характеристика и классификация организаций

Главным объектом рассмотрения в данном курсе является организация, как первичное звено в системе общественного производства.

Организация – самостоятельная хозяйственная единица, осуществляющая на свой риск деятельность на территории данного государства, направленную на систематическое извлечение прибыли от пользования имуществом, продажи товара, выполнения работ или оказания услуг и подчиняющаяся законам и подзаконным нормативным актам этого государства.

Предмет изучения экономики организации:

- Изучение некоторых вопросов организации предприятий;
- Закономерности функционирования предприятий;
- Взаимодействие предприятий с внешней средой;
- Условия применения и потребления ресурсов основного и оборотного капитала и рабочей силы;
- Характеристика результатов деятельности.

Самостоятельность организации как хозяйствующего субъекта выражается в единстве систем использования материальных, трудовых, финансовых и интеллектуальных ресурсов.

Производственное предприятие характеризуется производственно-техническим, организационным, экономическим и социальным единством.

Производственно-техническое единство определяется комплексом средств производства, обладающих технологическим единством и взаимосвязью отдельных стадий производственных процессов, в результате которых используемые на предприятии сырье и материалы превращаются в готовую продукцию. Также они позволяют оказывать услуги и выполнять определенные работы на стороне с целью извлечения прибыли.

Организационное единство определяется наличием единого коллектива и единого руководства, что находит отражение в общей и организационной структуре предприятия.

Экономическое единство определяется общностью экономических результатов работы (объемом реализованной продукции, уровнем рентабельности, массой прибыли, фондами предприятия и т. д.), и главное — извлечение прибыли выступает в качестве основной цели деятельности.

Организация — прежде всего не производственная, не экономическая, а *социальная единица*. Предприятие — это коллектив людей различной квалификации, связанных определенными социально-экономическими целями и интересами, а извлечение прибыли служит основой для удовлетворения потребностей (как материальных, так и духовных) всего коллектива.

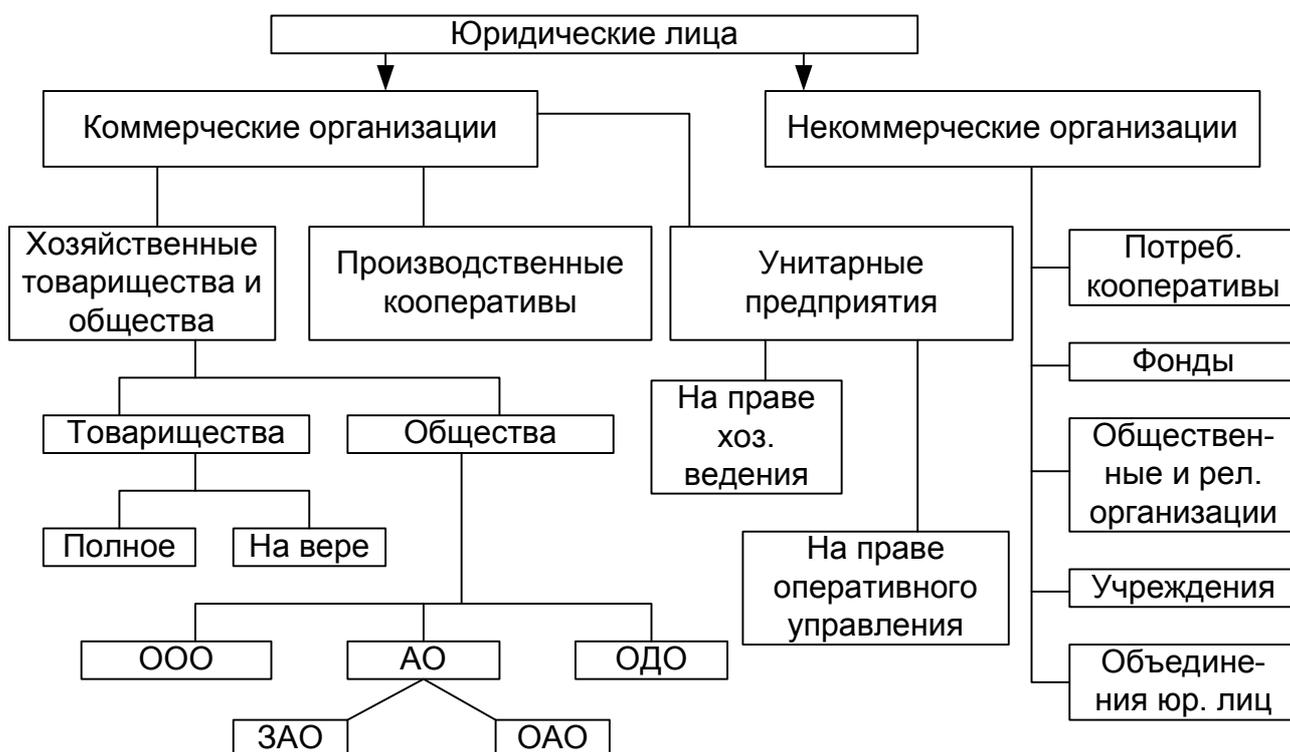
Организация - не только хозяйствующий субъект экономики, но и юридическое лицо.

Юридическим лицом признается организация, которая (признаки юридического лица):

- имеет обособленное имущество в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении;
- отвечает имуществом по своим обязательствам;
- может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- может нести обязанности;
- может быть истцом и ответчиком в суде;
- имеет самостоятельный баланс или смету.

Юридическое лицо подлежит государственной регистрации и действует либо на основании устава, либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора. В *уставе* отражаются организационная и правовая форма предприятия (фирмы), его наименование, почтовый адрес, предмет и цель деятельности, уставный капитал, порядок распределения прибыли, органы контроля, перечень и местонахождение структурных единиц, входящих в состав фирмы, условия ее реорганизации и ликвидации.

В зависимости от целей деятельности всякое юридическое лицо относится к одной из двух категорий — *коммерческая организация* или *некоммерческая организация*.



Организационно-правовые формы юридических лиц

Деятельность *коммерческой организации* направлена на извлечение прибыли, что является ее основной целью.

Некоммерческая организация не ставит цели извлечения прибыли и не распределяет ее между участниками.

Юридические лица должны иметь уставный капитал, самостоятельный баланс и смету.

Уставный капитал — фиксированная сумма основного и оборотного капитала предприятия. Он образуется на момент его создания и находится в распоряжении предприятия на протяжении всего срока функционирования. Минимальный размер уставного капитала для открытых акционерных обществ

и предприятий с иностранными инвестициями равен 100000 рублей, для остальных организационно-правовых норм — 10000 рублей.

В зависимости от организационно-правовой формы предприятия его уставный (складочный) капитал формируется за счет различных источников.

Формирование уставного капитала

<i>Организационно-правовая форма предприятия</i>	<i>Источник формирования уставного капитала</i>
Государственное предприятие	Стоимость имущества, закрепленного государством за предприятием на праве полного хозяйственного ведения
Общество с ограниченной ответственностью	Сумма долей собственников
Открытое акционерное общество	Совокупная номинальная стоимость акций всех типов
Производственный кооператив	Стоимость имущества, предоставленного участниками для ведения деятельности
Арендное предприятие	Сумма вкладов его работников
Предприятие иной формы, выделенное на самостоятельный баланс	Стоимость имущества, закрепленного его собственником за предприятием на праве полного хозяйственного ведения

Уставный капитал предприятия является основным источником собственных средств и в денежной форме представляет *пассивы* предприятия, а в производственной форме — его *активы*. Активы и пассивы предприятия сбалансированы, т. е. всегда равны, что отражается в балансе предприятия. Упрощенная схема баланса предприятия выглядит следующим образом:

Упрощенная схема баланса предприятия	
<i>Актив</i>	<i>Пассив</i>
1. Внеоборотные активы Нематериальные активы Основные средства Долгосрочные финансовые вложения	1. Собственный капитал Уставный капитал Резервный капитал Прибыль
2. Оборотные активы Запасы Дебиторы Краткосрочные финансовые вложения Денежные средства	2. Заемный капитал Долгосрочный капитал: кредиты и обязательства Краткосрочный капитал: обязательства по расчетам (заработной плате, налогам, процентам); задолженность поставщикам; краткосрочные кредиты

Упрощенную схему баланса предприятия можно кратко записать в виде формулы:

$$\text{Собственный капитал} = \text{Актив баланса} - \text{Заемный капитал.}$$

Классификация организаций

Организации могут классифицироваться по ряду признаков. Классификация имеет важное значение при разработке для однородных предприятий типовой документации, применении типовых конструктивных и технологических решений, производственной структуры и других целей.

Существуют различные **факторы**, в соответствии, с которыми организации подразделяются на группы. Наиболее существенны следующие факторы классификации:

- организационно-правовая форма,
- используемые ресурсы,
- отраслевая принадлежность,
- размер предприятия.

1. По организационно-правовым формам

См. классификацию выше.

2. По отраслевой принадлежности (причина – разное законодательство, контроль за макроэкономической структурой).

В соответствии с **отраслевой принадлежностью** предприятия подразделяются на:

- промышленные предприятия, которые осуществляют добычу и переработку полезных ископаемых, и производство товаров,
- торговые предприятия, которые сами не производят товары, но выполняют дистрибьюторские функции,
- банки, которые собирают финансовые средства и предоставляют кредиты,
- транспортные предприятия, которые занимаются перевозками с использованием различных транспортных средств,
- страховые организации, которые осуществляют страхование от различных видов рисков,
- предприятия в сфере услуг, например, гостиницы, консалтинговые фирмы и другие.

Классификация имеет место в **двух документах**:

1. Международная стандартная отраслевая классификация видов деятельности (МСОК)

2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД)

3. По размерам (определяющий фактор)

Например, для банков – размер уставного капитала.

Для предприятий – стоимость произведенной продукции, стоимость основных средств, численность персонала (численность персонала – наиболее распространенный).

Предприятия могут быть отнесены к **малым, средним** или **крупным** в зависимости от следующих факторов:

- количество работников,
- годовой оборот,
- размер уставного капитала,
- количество рабочих мест (ППП),
- затраты на оплату труда.

Россия: по численности:

- до 100– малое (15 и менее – микропредприятие)
- 100 – 250 среднее
- 250 и более – крупное.

4. Используемые ресурсы

В соответствии с особенностями **используемых ресурсов** предприятия делятся на:

- использующие в основном трудовые ресурсы (трудоемкие),
- интенсивно использующие средства производства (фондоемкие),
- интенсивно использующие материалы (материалоемкие).

Для **трудоемких** предприятий характерна высокая доля затрат на оплату труда в совокупных издержках производства. Эти предприятия, как правило, имеют высокую степень разделения труда.

Разделение труда имеет позитивные и негативные последствия:

ПРЕИМУЩЕСТВА	НЕДОСТАТКИ
Использование способностей сотрудников. Лучшее использование машин. Использование преимуществ местоположения предприятия. Повышение мастерства. Рост производительности труда Увеличение дохода.	Монотонная деятельность. Отчужденность и потеря смысла. Заболевания из-за односторонней загрузки. Невысокая гибкость из-за узкой специализации. Отсутствие интереса к результатам совместной деятельности.

Негативные последствия специализации и разделения труда привели к появлению концепций гуманизации труда, ограничения разделения труда, обогащения содержания трудовой деятельности, работы в группах.

Фондоёмкие предприятия имеют особенно большое количество средств производства. Значительная часть издержек производства представляет собой **амортизационные отчисления**, т.е. определенную долю от цены средств производства, которая ежегодно списывается на себестоимость продукции.

Технический прогресс ведет к специализации, механизации и автоматизации производства. **Механизация** предполагает замену ручного труда машинным. **Автоматизация** имеет место в случае использования вычислительной техники, для управления производственным процессом. При высокой степени механизации и автоматизации средств производства производственный процесс становится недостаточно гибким, возрастают издержки производства и предприятие вынуждено решать проблему наиболее эффективного использования средств производства. (ВЫГОДНО ТОЛЬКО ПРИ РАЗВИТОМ ПРОИЗВОДСТВЕ В ОСВОЕННЫХ ОТРАСЛЯХ).

Материалоемкие предприятия имеют высокие объемы затрат ресурсов. Этим предприятиям приходится решать задачу эффективного использования ресурсов и экологических проблемы, связанные с утилизацией отходов производства. (ОГРАНИЧЕННОСТЬ РЕСУРСОВ – ОТРИЦАТЕЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ МАСШТАБА).

Многие предприятия входят в состав тех или иных фирм.

Фирма — юридически самостоятельная предпринимательская единица. Ею может быть как крупный концерн, так и небольшая компания. Современная фирма обычно включает несколько предприятий. Если же фирма состоит из одного предприятия, то в этом случае предприятие и фирма обозначают один и тот же объект экономической деятельности.

Процесс формирования многоотраслевых фирм получил название «*диверсификация*», которая выступает современной формой концентрации производства и образования крупных фирм. Поэтому с точки зрения концентрации производства — это *многоотраслевой концерн*, в котором в качестве структурных единиц выступают предприятия различных отраслей экономики. Имеются и другие различия между понятиями «предприятие» и «фирма».

Фирма по отношению к входящим в ее состав производственным единицам является органом предпринимательского управления. Обычно именно фирма, а не предприятие, выступает как хозяйствующий субъект на рынке, осуществляет

ценовую политику, ведет конкурентную борьбу, участвует в распределении прибыли, задает темпы и определяет направления научно-технического прогресса.

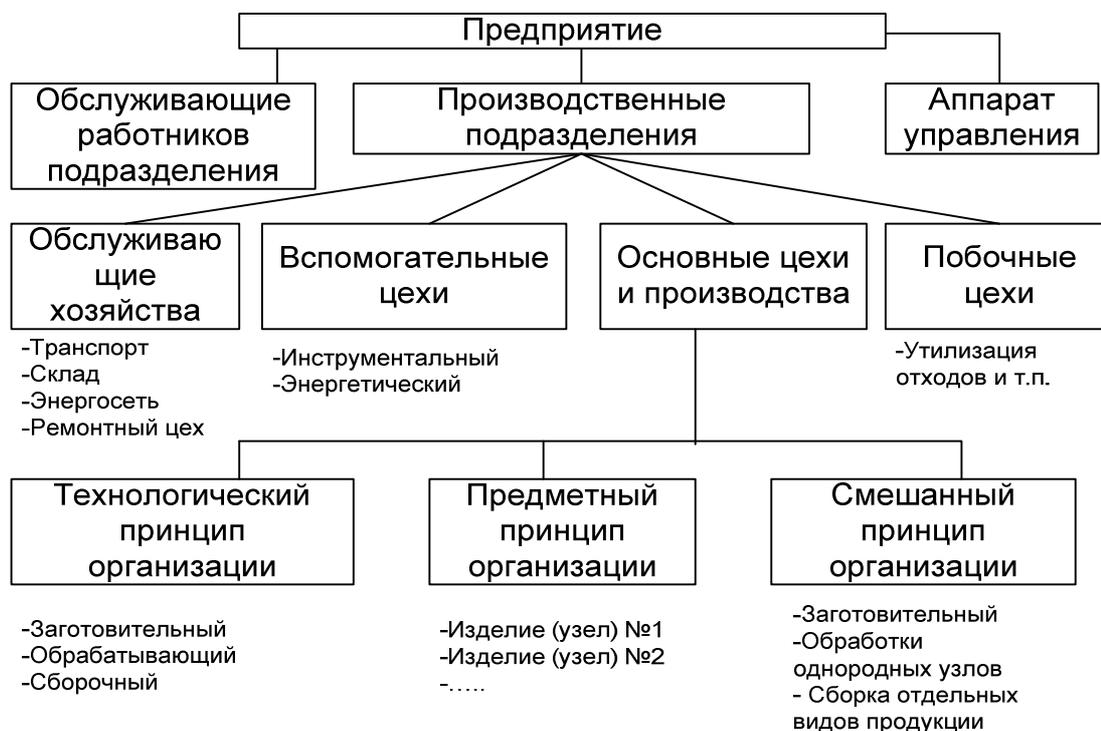
Предприятие (фирма) является первичным звеном народного хозяйства и от эффективности его функционирования зависит благосостояние населения.

Представительство — обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне его местонахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту. **Филиал** — обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне его местонахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функцию представительства. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их юридического лица и действуют на основании утвержденных положений.

1.2. Структура предприятия

Структура предприятия — это состав и соотношение его внутренних звеньев (цехов, участков, отделов, лабораторий и других подразделений), составляющих единый хозяйственный объект. Различают общую, производственную и организационную структуру предприятия.

Общая структура предприятия. Под общей структурой предприятия понимается комплекс производственных подразделений и подразделений, обслуживающих работников, а также аппарат управления предприятием.



Общая структура предприятия

Общая структура предприятия характеризуется взаимосвязями и соотношениями между этими подразделениями по размеру занятых площадей, численности работников и пропускной способности (мощности).

К *производственным подразделениям* относятся цехи, участки, лаборатории, в которых изготавливается, проходит контрольную проверку и испытания основная продукция (выпускаемая предприятием), комплектующие изделия (приобретаемые на стороне), материалы и полуфабрикаты, запасные части для обслуживания изделий и ремонта в процессе эксплуатации, вырабатываются различные виды энергии для технологических целей и т. п.

К *подразделениям, обслуживающим работников*, относятся жилищно-коммунальные отделы, их службы, фабрики-кухни, столовые, буфеты, детские сады и ясли, санатории, пансионаты, дома отдыха, профилактории, медсанчасти, добровольные спортивные общества, отделы технического обучения и учебные заведения, занимающиеся повышением производственной квалификации, культурного уровня рабочих, инженерно-технических работников и служащих.

Производственная структура предприятия. В отличие от общей структуры производственная структура предприятия представляет собой форму организации производственного процесса и находит выражение в размере предприятия, числе и составе цехов и служб, их планировке, а также в числе, составе и планировке производственных участков и рабочих мест внутри цехов.

Различают следующие виды цехов и участков:

- основные;
- вспомогательные;
- обслуживающие;
- побочные.

В *основных цехах* выполняется определенная стадия производственного процесса по превращению сырья и материалов в готовую продукцию либо ряд стадий производственного процесса по изготовлению какого-либо изделия или его части. Основные цехи подразделяются на:

- 1) заготовительные (литейные, кузнечные, штамповочные и др.);
- 2) обрабатывающие (токарные, фрезерные и др.);
- 3) выпускающие (сборочные).

Задача *вспомогательных цехов* — обеспечение нормальной, бесперебойной работы цехов основного производства. К ним относятся инструментальные, энергетические цехи и др.

Обслуживающие хозяйства выполняют функции хранения продукции, транспортировки сырья, материалов и готовой продукции, ремонта и др.

Побочные цехи занимаются утилизацией отходов.

Организационное построение основных цехов и производств ведется

по трем основным направлениям (принципам):

- *технологическому* — цехи и участки формируются по признаку однородности технологического процесса изготовления различных изделий (бетонные, сталеплавильные цехи и т. д.);
- *предметному* — объединяет рабочие места, участки, цехи по выпуску определенного вида продукции (шарикоподшипниковые цехи);
- *смешанному* — заготовительные цехи и участки создаются по технологическому принципу, а выпускающие цехи и участки — по предметному.

Основной структурной производственной единицей предприятия является *производственный участок*, представляющий собой совокупность рабочих мест, на которых выполняется технологически однородная работа или различные операции по изготовлению одинаковой или однотипной продукции. Продукция участка предназначена для переработки внутри цеха. Состав, число участков и взаимоотношения между ними определяют состав более крупных производственных подразделений — цехов — и структуру предприятия в целом.

Первичным звеном организации производства является рабочее место *Рабочее место* — часть производственной площади, где рабочий или группа рабочих выполняют отдельные операции по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства.

В зависимости от основной производственной единицы предприятия различают следующие виды производственной структуры:

- бесцеховая (участок);
- цеховая (цех);
- корпусная (корпус);
- комбинатная (производство, например текстильная фабрика).

Структура предприятия должна быть рациональной и экономичной, обеспечивать кратчайшие пути транспортировки сырья, материалов и готовых изделий.

Организационная структура управления предприятием. Это система служб, управляющих его деятельностью, взаимосвязями и соподчинением.

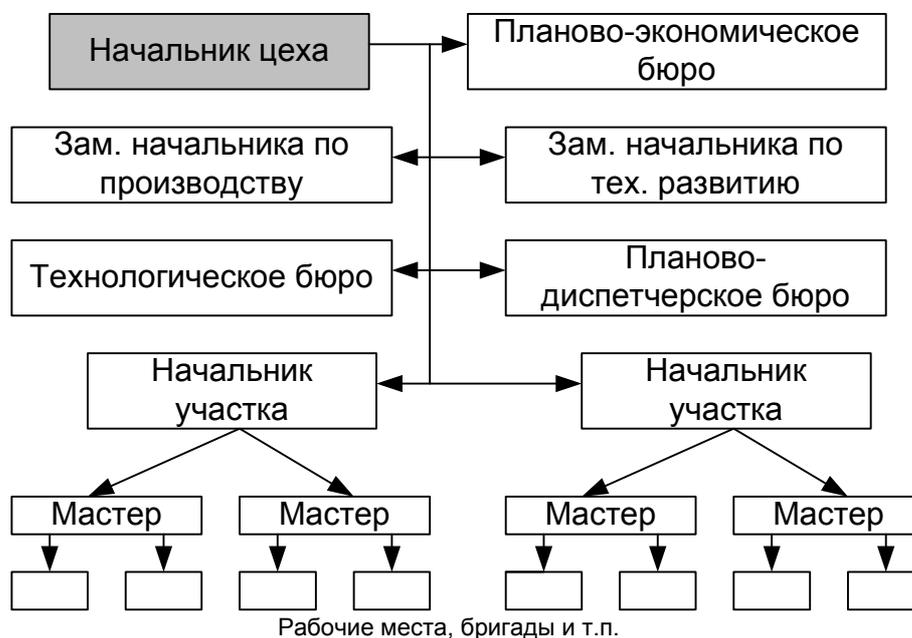
Она непосредственно связана с производственной структурой предприятия, определяется задачами, которые стоят перед персоналом предприятия, многообразием функций управления и их объемом.

Принцип формирования структуры управления — организация и закрепление тех или иных функций управления за подразделениями (службами) аппарата управления.

Организационная структура аппарата управления характеризуется различным числом звеньев, чаще всего используется *трехзвенная система*: директор (президент, управляющий) — начальник цеха — мастер. Каждый из

них несет личную ответственность за порученный ему участок работы.

Начальник цеха отвечает за все стороны работы цеха и выполняет все функции по технологическому и хозяйственному руководству цехом с помощью подчиненного ему аппарата управления.



Структура управления цехом (пример)

Функциональными органами управления крупных цехов являются планово-диспетчерское, технологическое бюро, бюро труда и заработной платы и др. Начальник цеха подчиняется непосредственно директору.

Крупные участки цеха (отделения, пролеты) возглавляют *начальники участков (старшие мастера)*, которым подчинены *сменные мастера*. Мастер является руководителем и организатором производства и труда на участке. Он подчиняется непосредственно начальнику цеха, а там, где имеются начальники участков или смен, — соответственно начальнику участка или смены. Группой рабочих, объединенных в бригаду, руководит *бригадир*, который является старшим рабочим и не освобождается от производственной работы, получая доплату к тарифной ставке за выполнение своих обязанностей.

Деятельностью предприятия руководит *директор* (президент, управляющий), который может быть как собственником имущества, так и наемным работником (в последнем случае с ним заключается контракт). Для обеспечения стратегического, текущего и оперативного руководства предприятием используется функциональный аппарат управления, непосредственно подчиненный директору (президенту) и его заместителям. Каждый из них руководит определенной частью работы по управлению производственным процессом и имеет в подчинении соответствующие функциональные службы. В аппарате заводууправления (управления фирмой) выделяются функциональные структурные подразделения (отделы, службы), а в цехах, как правило, — бюро. Аппарат управления включает следующие основные службы:

- оперативного руководства предприятием;

- управления персоналом;
- экономической и финансовой деятельности;
- переработки информации;
- административного управления;
- маркетинга;
- внешних экономических связей;
- технического развития и др.

Каждая служба возглавляется начальником и подчиняется непосредственно директору и одному из его заместителей.

Структура аппарата управления зависит от многих факторов (типа производства, специализации, объема производства, конструктивной сложности изготавливаемой продукции и т.д.), поэтому структура заводоуправления (управления фирмой) на предприятиях различна.

1.3. Внутренняя и внешняя среда предприятия

Любая организация (предприятие) взаимодействует с внешней средой, т.е. получает из нее ресурсы (рабочую силу, капитал, оборудование, сырье, энергию, информацию и т.д.), которые становятся элементами ее внутренней среды. Полученные ресурсы перерабатываются в продукцию (услуги) и поступают для реализации во внешнюю среду.

Внутренняя среда предприятия.

Внутренняя среда предприятия формируется в зависимости от ее миссии и целей, которые во многом определяются внешней средой.

Внутренняя среда предприятия включает людей, технику, технологию, информацию, организацию производства и управления и т. д. и состоит из следующих основных подсистем:

- социальной;
- технологической;
- производственно-технической;
- экономической;
- информационной;
- организационной;
- финансовой;
- маркетинговой;
- научно-инновационной;
- коммерческой и др.

Несмотря на важность всех составляющих внутренней среды предприятия, необходимо отметить, что предприятие — это, прежде всего, коллектив работающих на нем людей, главное его богатство.

От их способностей, образования, квалификации, опыта, отношения к труду, поведения и т. д. зависят, в конечном счете, имидж фирмы, качество продукции, результаты работы предприятия.

Любое предприятие — сложная социально-экономическая система, состоящая из множества подсистем, образующих единый социальный экономико-технический комплекс. Поэтому все подсистемы (социальная, экономическая, техническая, организационная и т. д.) взаимосвязаны и взаимообусловлены, одинаково важны и вместе образуют внутреннюю среду предприятия.

Для организации эффективной предпринимательской деятельности важное значение имеет определение высшим руководством миссии предприятия. Каждая организация (предприятие) имеет свое предназначение — *миссию*, во имя которой трудовой коллектив (персонал) предприятия объединяется и осуществляет свою деятельность. Понятие «миссия» ёмкое и определяется различными факторами, в том числе его внутренней средой и воздействием внешней среды на предприятие.

Миссия организации формируется с учетом потребностей субъектов ее внутренней и внешней среды и должна отражать интересы различных их групп, которые весьма противоречивы. Однако в первую очередь предприятие реализует интересы собственника (собственников), его сотрудников и покупателей.

Внешняя среда предприятия.

После установления миссии предприятия, его целей и постановки задач перед персоналом высшее руководство предприятия приступает к анализу воздействия внешней среды, чтобы определить возможности и угрозы для фирмы. Воздействие внешней среды на предприятие разнопланово и схематично может быть представлено следующим образом:

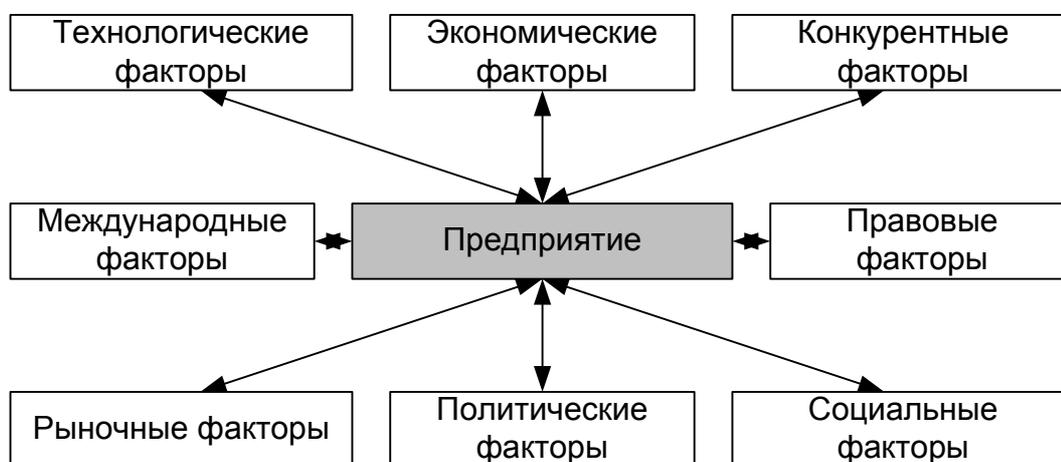


Схема воздействия внешней среды на предприятие

Экономические факторы. Многие факторы экономической внешней среды должны постоянно оцениваться, так как состояние экономики влияет на цели фирмы. Это темпы инфляции, платежный баланс страны, уровень занятости и т.д. Каждый из них может представлять либо угрозу, либо новую возможность для предприятия.

Политические факторы. Политическая система оказывает существенное влияние на деловую активность предприятий, она создает трудности и

возможности для развития многих сфер бизнеса. Организация должна иметь четкое представление о политической ситуации в стране, ибо ведение бизнеса является рискованным делом в нестабильной политической обстановке.

Рыночные факторы. Рыночная среда представляет собой постоянную опасность для фирмы. К факторам, воздействующим на успехи и провалы организации, относятся распределение доходов населения, уровень конкуренции в отрасли, изменяющиеся демографические условия, барьеры проникновения на рынок.

Технологические факторы. Анализ технологической среды должен, по меньшей мере, учитывать изменения в технологиях производства, применение ЭВМ в проектировании и предоставлении товаров и услуг или новейшие технологии средств связи. В настоящее время наблюдается ускоренное внедрение инноваций в компаниях.

Факторы конкуренции. При изучении конкурентной среды необходимо оценить, насколько сильна конкуренция, как она влияет на организации, определить главных конкурентов, реальные и потенциальные угрозы с их стороны.

Факторы социального характера. Эти факторы отражают социальные процессы и тенденции, влияющие на деятельность организации (традиции, привычки, отношение людей к работе, вкусы и психологию потребителей и т.д.). Социальная составляющая влияет на уровень спроса, выбор рынков сбыта продукции, определяет параметры регионального рынка рабочей силы и др.

Международные факторы. Руководство фирм, действующих на международном рынке, должно постоянно оценивать и контролировать изменения в этой среде. В последние годы усилилась конкуренция со стороны иностранных фирм на российском рынке и опасность вытеснения российских производителей иностранными.

Правовые факторы. Это законы и другие правовые акты, устанавливающие права, ответственность, обязанности организации, регулирующие деятельность, включая ограничения на отдельные ее виды, определяющие формы и методы защиты интересов и др. От знания и соблюдения принятых законов зависит правомерность предпринимательской деятельности предприятия.

Для успешного планирования высшее руководство должно иметь полное представление не только о существенных внешних проблемах, но и факторах, которые оказывают непосредственное воздействие на предприятие. К факторам прямого воздействия внешней среды на предприятие относятся:

- потребители продукции и услуг;
- поставщики материальных и природных ресурсов;
- конкуренты;
- инфраструктура (банки, фондовые биржи, рекламные и кадровые агентства, охранные агентства, железные дороги и т. д.);
- финансовые организации;
- рынок рабочей силы;

- транспортные организации;
- государственные и муниципальные организации, органы власти и др.

Таким образом, анализ внешней среды позволяет предприятию свести до минимума те опасности и негативные последствия, с которыми оно сталкивается в этой среде. Анализ же внутренней среды позволяет выявить сильные и слабые стороны предприятия и наметить пути по повышению его конкурентоспособности.